

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №60
ИМЕНИ ГЕРОЕВ КУРСКОЙ БИТВЫ»**

СОГЛАСОВАН
МКУ «Научно-методический
центр г. Курска»
Муниципальный координатор
наставничества

Шутова Н.А.

СОГЛАСОВАН
Зав. РИЦ ОГБУ ДПО КИРО
Н.В.Нащёкина

04.06.2023

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол № *5*
от *27.03.2023*

УТВЕРЖДЕН
и введен в действие приказом
от *29.03.2023* № *107*
и.о. Директор школы
М.Л. Бурьян

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ (ДОРОЖНАЯ КАРТА ПРОЕКТА)

№ п/п	Задачи/этапы	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
	Этап 1. Поиск и разработка		февраль		
1	Подготовка условий для запуска проекта	1. Заключение сетевых договоров о сотрудничестве с потенциальными партнёрами проекта (внешний контур наставничества). 2. Оценка достаточности имеющихся ресурсов, приобретение оборудования, разработка бренда опорной площадки и инновационного проекта. 3. Разработка подпрограмм проекта. 4. Разработка НПА, необходимых для реализации	2023-апрель 2023	Руководитель проекта, кураторы и сопровождающие проекта	Пакет документов для реализации инновационного проекта. Сформирована база наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущем проекте наставничества, так и в будущем. Чек лист готовности проекта №1 (условия).

		<p>проекта.</p> <p>5. Формирование наставнических пар, команд путём выявления профессиональных дефицитов и запросов потенциальных участников проекта (внутренний контур наставничества).</p> <p>6. Определение формы реализации наставнической деятельности по каждой паре, команде и др.</p>			
2	Организация запуска проекта	<p>1. Зафиксировать сложившиеся пары в рамках подпроектов в специальной базе кураторов.</p> <p>2. Обучение наставников для работы с наставляемыми.</p> <p>3. Разработка системы оценки проекта. Подготовка диагностических материалов.</p>	февраль 2023-апрель 2023	Руководитель проекта, кураторы и сопровождающие проекта.	Сформированы наставнические пары. Чек-лист готовности проекта №2 (кадры). Определены параметры, по которым планируется оценивать успешность проекта.
	Этап 2. Апробация и внедрение				
1	Формирование ИОМ педагогов-наставляемых по предложенным моделям из конструктора.	Составление ИОМ наставляемых по разным формам наставничества	Май 2023 – декабрь 2023	Наставники и наставляемые.	ИОМ наставляемых

2	Участие педагогов – наставников и наставляемых в мероприятиях проекта	Участие в муниципальном проекте «Полезный вторник» Сетевой форум педагогических команд на базе школы Форум молодых специалистов «Молодые молодым» на базе школы Участие в августовских муниципальных секциях	Май-декабрь 2023 Май 2023 Ноябрь 2023 г. Август 2023	Наставники и наставляемые. Руководитель проекта, кураторы проекта Руководитель проекта, кураторы проекта, наставники и наставляемые Наставники и наставляемые	Степень удовлетворённости педагогов-наставников и педагогов – наставляемых личным участием в мероприятиях Реализация ИОМ педагогов-наставляемых, их корректировка
3	Апробация и внедрение форм наставничества	Реализация форм наставничества: скоростное наставничество, наставничество «Равный - равному», «один на один», реверсивное наставничество, командное наставничество, флеш-наставничество, ситуационное наставничество, виртуальное наставничество.	май 2023 – декабрь 2023	Кураторы проекта, наставники и наставляемые	
Этап 3. Реализация					
1	Участие в федеральном проекте совместно с КПК «Профессионалитет».	Организация фасилитационных сессий для студентов КПК командой наставников и наставляемых	Январь 2024-август 2025	Кураторы проекта, наставники и наставляемые, служба сопровождения	Создана инновационная среда взаимодействия наставников и наставляемых Разработана модель (конструктор) индивидуального образовательного маршрута педагога. Диссеминация эффективного опыта
2	Участие педагогов – наставников и наставляемых в мероприятиях проекта	Полезный вторник (ежемесячно в течение календарного года) Форум «Молодые-молодым» (ежегодно в ноябре) Форум педагогических		инновационного проекта	

		команд (ежегодно в марте) Фасилитационные сессии (3 раза в год) Участие во всероссийских, региональных и муниципальных мероприятиях			наставничества через различные формы.
3	Запуск новых подпроектор наставнических пар	«Онлайн Школа-60 для педагогов», клубное пространство для молодых педагогов и наставников и др.			
4	Организация методических коучингов	Взаимопосещение учебных занятий, мероприятий, проведение методического коучинга			
5	Формирование конструктора ИОМ	Наполнение конструктора ИОМ, создание банка методических мероприятий для педагогов-наставляемых, создание внутрикорпоративных программ повышения квалификации			
6	Участие в сетевых проектах школ-партнёров проекта	Участие в форсайт сессии на базе школы 59 (ежегодно в декабре) Организация методических семинаров для молодых педагогов Гимназии №63 «Академия успеха»			
	Обобщение и распространение опыта работы педагогов-наставников и педагогов-наставляемых	Участие в конкурсах профессионального мастерства, профессиональных командных конкурсах на муниципальном, региональном и всероссийском			

		уровнях			
7	Промежуточный мониторинг и корректировка проекта	Реализация программы мониторинга эффективности проекта (3 раза в год)		Служба сопровождения проекта	Необходимо зафиксировать: <ul style="list-style-type: none"> • ход выполнения проекта; • возникшие трудности и способы их разрешения. Корректировка первоначального замысла проекта.
Этап 4.					
Оценка эффективности					
1	Отчёты по итогам инновационного проекта	Разработка и публикация методического пособия по организации наставничества в образовательном учреждении, выступления с обобщением опыта на муниципальном и региональном уровне	сентябрь 2025-декабрь 2025	Руководитель проекта, кураторы проекта, наставники и наставляемые, служба сопровождения проекта	Методический сборник по итогам инновационного проекта Итоговое региональное мероприятие «МетодФест» (декабрь 2025 г.)
2	Мониторинг и оценка влияния проекта на всех участников	Оценить достижение целевых показателей: оценка продуктов проекта; достигнутых результатов; сравнение с первоначальным замыслом			Продукт проекта, результаты проекта (достижение целевых показателей на 100%)
3	Мотивация и поощрение наставников	Повышение самооценки участников проекта			Приказы о материальном поощрении участников проектов, благодарственные письма и грамоты; аттестация педагогов-наставников по должности «педагог-

					наставник», «педагог-методист».
4	Планирование мероприятий по закреплению успехов реализации проекта	Определить перспективы дальнейшего развития проекта (устойчивость); технологичность проекта; возможность трансляции (реализации в других условиях).			Перспективы развития проекта