

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КУРСКА

П Р И К А З

от « 01 » апреля 2024 г.

№ 110

**О подготовке муниципальных образовательных
организаций к организации отдыха, оздоровления и
занятости учащихся в летний период 2024 года**

В соответствии с муниципальной программой «Совершенствование работы с молодежью, системы отдыха и оздоровления детей, развитие физической культуры и спорта в городе Курске», постановлением Администрации города Курска от 25 декабря 2023 года № 739 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», постановлением Администрации города Курска от 13 марта 2024 года «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи города Курска в 2024 году», в целях осуществления подготовки к проведению летней оздоровительной кампании 2024 года

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.1. Назначить ответственное должностное лицо в общеобразовательной организации за организацию летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в 2024 году.

1.2. Обеспечить техническую готовность к приему заявлений от родителей (законных представителей) на получение муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» в электронном виде через личный кабинет Единого портала предоставления государственных и муниципальных услуг (далее-ЕПГУ).

1.3. Назначить ответственное должностное лицо (должностных лиц) за прием и работу с заявлениями (документами) родителей (законных представителей) на получение подуслуг «Отдых детей в лагере с дневным пребыванием», «Отдых детей в загородном оздоровительном лагере» муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», поданными одним из следующих способов:

- в электронном виде через личный кабинет ЕПГУ;
- через МФЦ;
- с использованием средств почтовой связи.

1.4. Провести в период с 11 по 24 апреля 2024 года информационную кампанию в общеобразовательной организации:

1.4.1. в срок до 11 апреля 2024 года обеспечить размещение информации об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в летний период 2024 года и формах подачи заявлений родителями (законными представителями) на информационных стендах в местах, доступных для детей и родителей (законных представителей), на официальном сайте организации, в официальной группе ВК, в родительских чатах на платформе «Сферум».

1.4.2. В период с 17 по 21 апреля 2023 года провести родительские собрания, в т.ч. в дистанционном формате, на которых проинформировать родителей (законных представителей) о порядке подачи заявлений в лагерь с дневным пребыванием на базе общеобразовательной организации, оздоровительные и специализированные (профильные) смены загородных лагерей Курской области, а также об иных формах отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период 2023 года.

1.5. В период с 25 апреля по 25 мая 2024 года объявить заявочную кампанию и организовать прием заявлений родителей (законных представителей) на отдых и оздоровление детей в лагерь с дневным пребыванием на базах муниципальных общеобразовательных организаций и в оздоровительных сменах на базах стационарных загородных лагерей в электронном виде через личный кабинет ЕПГУ; через МФЦ; с использованием средств почтовой связи.

1.6. Информацию о поданных заявлениях на получение подуслуги «Отдых детей в загородном оздоровительном лагере» муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» представлять в отдел дополнительного образования, воспитательной работы и информационного сопровождения комитета образования города Курска в бумажном виде с печатью и подписью директора и на электронном носителе с 29 апреля 2024 года в соответствии с приложением 1.

2. Руководителям общеобразовательных организаций, на базе которых в летний период 2024 года планируется работа оздоровительного лагеря с дневным пребыванием:

2.1. Представить в комитет образования города Курска на электронную почту komdopkursk@mail.ru пакет документов по организации дневного лагеря в срок до 10 мая 2024 года: приказ, режим работы лагеря, количественную информацию о сотрудниках дневного лагеря и комплектации в соответствии с приложением 2.

2.2. Представить в МКУ «Научно-методический центр г. Курска» на электронную почту kurskmetod@yandex.ru в срок до 10 мая 2024 года программу работы лагеря, предусмотрев проведение патриотических, спортивно-оздоровительных, познавательных, досуговых мероприятий

и реализацию краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ различной направленности.

2.3. Принять меры по подготовке оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в соответствии с требованиями СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

3. Руководителям МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр им. У. Громовой» (Панов О.В.), МБУ ДО «ГКОД-ЦДиМ «Орленок» (и.о. директора Шуклина М.В.):

3.1. Разработать план-график подготовки организации к летнему оздоровительному сезону и предоставить в Управление Роспотребнадзора по Курской области и комитет образования города Курска.

3.2. Организовать и провести в апреле-мае 2024 года мероприятия в соответствии с планом-графиком по подготовке организации к летнему периоду 2024 года.

3.3. Обеспечить представление в комитет образования города Курска еженедельного отчета о подготовке организации к летнему периоду 2024 года.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета образования города Курска Иванова Д.В.

Председатель комитета
образования города Курска



Л.Е. Асадчих