

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №60 ИМЕНИ ГЕРОЕВ КУРСКОЙ БИТ-
ВЫ»**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ №60 им. героев
Курской битвы»
(протокол № 1 от 30.08.2023)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «СОШ №60
им. героев Курской битвы»
от 30.08.2023 №631
Директор школы О.Л. Чурилова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 3F0C20DD7170F6A917053CA8BA5D252D
Владелец: Чурилова Ольга Леонидовна
Действителен: с 28.04.2023 до 21.07.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы летнего лагеря с дневным пребыванием детей на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 60 имени героев Курской битвы»

1. Общие положения

1.1. Летний лагерь с дневным пребыванием детей (в дальнейшем именуемый «лагерь») организуется на базе МБОУ «СОШ № 60 им. героев Курской битвы» согласно плану работы школы на основании приказа, по желанию и запросам родителей (законных представителей) в период каникулярного времени обучающихся.

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, настоящим Положением, Уставом школы и иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения. Деятельность лагеря основывается на положении о лагерях с дневным пребыванием, утвержденном плане работы и в соответствии с СанПиНом.

1.3. Лагерь с дневным пребыванием детей не является юридическим лицом.

1.4. Лагерь с дневным пребыванием детей организуется в целях оздоровительной и образовательно-воспитательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательного учреждения с пребыванием в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.5. Основные задачи лагеря:

- способствовать формированию интереса к физической культуре и спорту, потребности в укреплении собственного здоровья.

- создать условия для оптимального самовыражения и самореализации детей.
- развить социальную активность, пробудить и привить интерес к себе и окружающим.
- организовать досуговую занятость детей и подростков.

1.6. Деятельность лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизма демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

1.7. Организатором лагеря с дневным пребыванием детей является общеобразовательное учреждение.

1.8. Организатор лагеря несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за обеспечение жизнедеятельности лагеря; создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье воспитанников и сотрудников; соответствие форм, методов и средств, применяемых при функционировании лагеря возрасту, интересам и потребностям детей; соблюдение прав и свобод детей и сотрудников лагеря.

1.9. Лагерь открывается для детей 7-15 лет на период летних каникул.

1.10. При комплектовании групп лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся образовательного учреждения из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации из социально-незащищённых семей.

1.11. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при организации лагеря – создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2. Организация и основы деятельности

2.1. Лагерь с дневным пребыванием проводится на базе общеобразовательного учреждения.

2.2. Требования к территории, зданиям сооружениям, правила приемки лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденными главным государственным санитарным врачом РФ. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования лагеря санитарным правилам открытие лагеря не допускается.

2.3. Зачисление в лагерь осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

2.4. Деятельность детей во время пребывания в лагере осуществляется в группах, наполняемость которых составляет не более 25 человек.

2.5. Продолжительность деятельности лагеря определяется соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами: в летний период не менее 18 рабочих дней.

2.6. При выборе формы и методов работы во время деятельности лагеря приоритетной должны быть оздоровительная и образовательно-воспитательная

деятельность, направление на развитие ребенка (проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, игр и других форм работы в дистанционном режиме).

2.7. Содержание деятельности лагеря определяется с учетом обязательного проведения оздоровительных мероприятий (утренняя зарядка, спортивные мероприятия и т. д.)

3. Кадровое обеспечение. Условия труда работников

3.1. Начальник лагеря назначается приказом директора общеобразовательного учреждения на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляется директором ОУ совместно с начальником лагеря. Все работники лагеря назначаются приказом директора школы.

3.3. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря;
- разрабатывает и (после согласования с директором ОУ) утверждает должностные инструкции работников лагеря;
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- составляет график выхода на работу персонала лагеря;
- создает безопасные условия для проведения общеобразовательной и оздоровительной работы;
- несет ответственность за учёт посещаемости лагеря, и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.

3.4. Воспитатели групп планируют и организуют деятельность детей в лагере, несут персональную ответственность за охрану и здоровье детей

3.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы в лагере, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативно-правовыми актами образовательного учреждения.

3.6. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик для соответствующих должностей педагогических работников.

3.7. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.

3.8. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4. Права и обязанности детей, посещающих лагерь дневного пребывания

4.1. Учащиеся летнего лагеря дневного пребывания имеют право:

- на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

4.2. Учащиеся летнего лагеря дневного пребывания обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- выполнять законные требования администрации школы, работников лагеря.

5. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность

5.1. Лагерь содержится за счёт бюджетных средств.

5.2. Администрация лагеря составляет отчёты по утверждённым формам.

5.3. Все финансовые расходы на содержание лагеря осуществляются согласно утверждённой смете.

5.4. Учредители контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание лагеря и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.